

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления культуры  
Администрации МО ГО «Сыктывкар»  
О.Ю. Елфимов

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУК

«Центр досуга и кино «Октябрь»

г. Сыктывкара»

И.О. Мирошниченко

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении городской акции «240 добрых дел»

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения городской акции «240 добрых дел», посвященной 240-летию образования города Сыктывкара (далее - Акция).

#### 2. ЦЕЛЬ АКЦИИ

2.1. Развитие социального, культурного, творческого потенциала общества через организацию добровольного участия в решении актуальных социальных задач.

#### 3. ЗАДАЧИ АКЦИИ

3.1. Создание системы мероприятий, направленной на формирование механизмов вовлечения жителей Сыктывкара в общественную деятельность по улучшению качества жизни города.

3.2. Определение приоритетных направлений социальной деятельности, ориентированных на активное участие жителей.

3.3. Привлечение к участию в Акции представителей социально-активных слоев населения.

#### 4. ОРГАНИЗАТОРЫ АКЦИИ

4.1. Организаторами Акции являются: Управление культуры Администрации МО ГО «Сыктывкар» и МАУК Центр досуга и кино «Октябрь» г. Сыктывкара:  
г. Сыктывкар, ул. Советская, д. 53, тел/факс: (8212) 44-08-43.

4.3. Организаторы Акции осуществляют следующую деятельность:

- Координируют создание и ведение «Банка «добрых» дел»;
- Обеспечивают содержательное соответствие всех мероприятий Акции её целям и задачам;
- Освещают ход Акции в средствах массовой информации;
- Формируют организационный комитет;
- Организуют подведение итогов Акции;
- Проводят отбор наиболее результативных проектов;
- Приглашают активных участников Акции и победителей конкурсного отбора на подведение итогов и награждение ценными призами;
- Определяют номинации Акции.

## 5. УЧАСТНИКИ АКЦИИ

Участниками Акции могут быть:

- Люди любого пола и возраста проживающие в г. Сыктывкаре;
- Инициативные группы;
- Участники детских и молодежных общественных объединений;
- Воспитанники образовательных, досуговых учреждений;
- Представители некоммерческих организаций;
- Организации и предприятия Российской Федерации.

## 6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ

6.1. Реализация Акции состоит в разработке и проведении «добрых дел» (проектов, акций, конкурсов, праздников и других мероприятий)

6.2. Акция может быть реализована в отношении пенсионеров, ветеранов, вдов, инвалидов, детей и иных социальных групп, и направлена на пропаганду здорового образа жизни, укрепление института семьи, формирование толерантного отношения к окружающим, изучение истории родного края, заботу о животных и окружающей среде, благоустройство территории и т.д.

6.3. Сроки проведения Акции – 01 января 2020 – 31 мая 2020 года.

## 7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ АКЦИИ И НАГРАЖДЕНИЕ

7.1. Подведение итогов Акции проводится организационным комитетом до 10 июня 2020 года. Решение об определении победителей Акции принимается простым большинством голосов членов оргкомитета, присутствующих на заседании. Заседание оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов оргкомитета.

7.2. Участники Акции представляют отчет о проделанной работе по утвержденной форме (приложение № 1 к настоящему Положению) с обязательным приложением фото- и/или видеоотчета на электронную почту: **240dd@mail.ru**, либо по адресу: г. Сыктывкар, ул. Советская, д. 53.

7.3. При подведении итогов Акции учитываются:

- количество добрых дел (напрямую зависит от количества благополучателей, например, если доброе дело предполагает индивидуальную работу с человеком (занятие спортом, тренинг, подарок и др.);
- количество благополучателей,
- количество добровольцев,
- новизна и актуальность проведенных мероприятий.

7.4. По итогам Акции организаторы выбирают 5 наиболее интересных и значимых «добрых дел».

7.5. Юридические и физические лица могут учреждать специальные призы.

## **8. Иные условия**

Обработка персональных данных осуществляется только с письменного согласия участников Акции (Приложение №2).

Приложение № 1  
к Положению о городской  
акции «240 добрых дел».

Заявка на участие в городской акции «240 добрых дел»

1. ФИО, наименование организации, объединения, учреждения:
2. Доброе дело (описание):
3. Сроки, место проведения:
4. Организатор, контактный телефон:
5. Количество привлеченных участников:
6. Количество благополучателей:
7. Приложение (фото/видео):

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_

Ф.И.О

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 года «О персональных данных» № 152-ФЗ, подтверждаю свое согласие на обработку в Муниципальное автономное учреждение культуры «Центр досуга и кино «Октябрь» г. Сыктывкара» моих персональных данных, а также на распространение моих персональных данных в случаях: публикаций статей и отчета об Акции в средствах массовой информации (в печатном и электронном виде).

К персональным данным на обработку которых дается согласие, относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о домашнем и мобильном телефоне, личной электронной почте.

Обработка персональных данных может осуществляться любыми способами, не запрещенными законодательством Российской Федерации. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

подпись

расшифровка